

Unterrichtsverteilung für das Schuljahr 2024/2025

Berufsbereich Wirtschaft und Verwaltung

Klassen- bezeichnung 2024/2025	Klassen- bezeichnung 2023/2024	Tag 1 (Stamntag)	Tag 2 (Stamntag)	Hinweise
--------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	---------------------	----------

Blockunterricht

VA22	VA22	Mo - Fr in der Zeit vom 05.08.2024 - 15.11.2024		-
VA24	-	Mo - Fr in der Zeit vom 18.11.2024 - 07.03.2025		-
VA23	VA23	Mo - Fr in der Zeit vom 10.03.2025 - 02.07.2025		-

Teilzeitunterricht

BM24	-	Di (ab 06.08.24)	Mi (ab 07.08.24)	-
BM23	BM23	Mo (ab 05.08.24)	-	-
BM22	BM22	Mo (ab 05.08.24)	-	-

SF24	-	Mo (ab 05.08.24)	Fr (ab 09.08.24)	-
SF23	SF23	Di (ab 06.08.24)	-	-
SF22	SF22	Mi (ab 07.08.24)	-	-

IK24	-	Di (ab 06.08.24)	Mi (ab 07.08.24)	-
IK23	IK23	Mo (ab 05.08.24)	-	-
IK22	IK22	Fr (ab 09.08.24)	-	-

GM24	-	Mi (ab 07.08.24)	Fr (ab 09.08.24)	-
GM23	GM23	Di (ab 06.08.24)	-	-
GM22	GM22	Mo (ab 05.08.24)	-	-

KE24	-	Di (ab 06.08.24)	Do (ab 08.08.24)	-
KE23	KE23	Mi (ab 07.08.24)	-	-
KE22A	KE22	Mo (ab 05.08.24)	-	-
KE22B	-	Do (ab 08.08.24)	-	-

LA24	-	Di (ab 06.08.24)	Mi (ab 07.08.24)	-
LA23	LA23	Do (ab 08.08.24)	-	-
LL22	LA22	Mo (ab 05.08.24)	-	-

VE24A	-	Di (ab 06.08.24)	Fr (ab 09.08.24)	-
VE24B	-	Mo (ab 05.08.24)	Fr (ab 09.08.24)	-
VE23A	VE23A	Mi (ab 07.08.24)	-	-
VE23B	VE23B	Do (ab 08.08.24)	-	-

Berufsbereich Gesundheit

MF24	-	Mo (ab 05.08.24)	Do (ab 08.08.24)	-
MF23	MF23	Fr (ab 09.08.24)	-	-
MF22	MF22	Mi (ab 07.08.24)	-	-

ZM24	-	Mo (ab 05.08.24)	Do (ab 08.08.24)	-
ZM23	ZM23	Fr (ab 09.08.24)	-	-
ZM22	ZM22	Mi (ab 07.08.24)	-	-

Die jeweilige Klassenbezeichnungen (in der 1. bzw. 2. Spalte) setzt sich wie folgt zusammen:

Die 1. und 2. Stelle kennzeichnen den Ausbildungsberuf.

Die 3. und 4. Stelle kennzeichnen das Jahr der Einschulung.

Mit der 5. Stelle werden ggf. Parallelklassen des Einschulungsjahrganges bezeichnet.

Berufsbereich Wirtschaft und Verwaltung

BM = Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement
IK = Industriekauffrau/Industriekaufmann
GM = Kauffrau/Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement
KE = Kauffrau/Kaufmann im Einzelhandel
LA = Fachlageristin/Fachlagerist (ggf. einschl. Fachkraft für Lagerlogistik)
LL = Fachkraft für Lagerlogistik
SF = Steuerfachangestellte/Steuerfachangestellter
VA = Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter
VE = Verkäuferin/Verkäufer

Berufsbereich Gesundheit

MF = Medizinische Fachangestellte/Medizinischer Fachangestellter
ZM = Zahnmedizinische Fachangestellte/Zahnmedizinischer Fachangestellter

Erläuterungen zu Unterrichtstagen

Unterricht an Stammtagen findet wöchentlich statt.
In der Klammer ist das Datum des jeweils ersten Unterrichtstages genannt.

Das Wichtigste zum Anmeldeverfahren auf einen Blick:

Sollten Sie noch keine Anleitung erhalten haben, befinden sich weitere Informationen zum neuen Anmeldeverfahren auf unserer Homepage www.bbs1goslar.de.

Damit wir Sie auch über den Status der Anmeldung informieren können, ist die Angabe einer E-Mail-Adresse zwingend erforderlich. Hier wäre eine allgemeine E-Mail-Adresse Ihres Unternehmens vorteilhaft, da so ein stetiges Erreichen des Schriftwechsels gewährleistet ist.

Wichtig ist, dass Sie nach der Online-Anmeldung das Formular ausdrucken und uns dieses unterschrieben und gestempelt zukommen lassen. Dies ist per E-Mail, Fax und auch auf dem postalischen Weg möglich.

Haben Sie Fragen oder Probleme mit der Anmeldung, wenden Sie sich bitte an unser Sekretariat unter verwaltung@bbs1goslar.de oder telefonisch unter 05321 37100.

Aus organisatorischen Gründen bitten wir Sie, die Anmeldungen bis spätestens **Ende Juni 2024** (Nachzügler jeweils sofort nach Vertragsabschluss) durchzuführen.

Bei Vertragsrücktritt oder Ausbildungsabbruch bitten wir, wie gewohnt um formlose Mitteilung.

Falls Auszubildende ihre Ausbildungszeit verlängern bzw. verkürzen, benötigen wir eine Nachricht, damit wir die Weiterbeschulung regeln können.